

Bildungspass – Aktion* bis 15.12.10 für VPA-Mitglieder



Der Bildungspass ist ein persönliches Testatheft. Darin werden absolvierte Weiterbildungen, Praktika und freiwillige, ehrenamtliche Tätigkeiten nachgewiesen. Der Bildungspass ist in der ganzen Schweiz anerkannt und wurde schon gegen 750'000 Mal verkauft. Weitere Informationen siehe Rückseite.

Format	A6	
Inhalt	32 Seiten	
Preise	Stückpreis	CHF 5.00
	ab 20 Ex.	CHF 4.50
	ab 100 Ex.	CHF 4.00
	ab 500 Ex.	CHF 3.50
	ab 1'000 Ex.	CHF 3.00
	(inkl. 7.6 % MwSt., exkl. Porto-/ Versandkosten)	

***20% Rabatt** Bei Bestellungen bis 15.12.10 mit diesem Bestellblatt erhalten Sie zusätzlich 20% Rabatt ab einer Bestellmenge von 20 Exemplaren.

BESTELLUNG:

Bildungspass / Livret de formation / Libretto di formazione (dreisprachig)

Anzahl _____ à CHF _____ Total CHF _____

Rechnungs- und Empfängeradresse:

Emailadresse:

Bestellung faxen oder senden an:
Fax: 044 311 64 59 oder email: daniela.pitton@alice.ch

Der Bildungspass – warum und wozu?

Die Grenzen zwischen der allgemeinen und berufsorientierten Weiterbildung sind heute fließend. Ausserberuflich erworbene Kompetenzen können auch im beruflichen Bereich von Bedeutung sein. Der Bildungspass schafft hier Übersicht und Transparenz für Angestellte wie für Arbeitgeber und Arbeitsvermittler.

Im Bildungspass werden alle absolvierten Aus- und Weiterbildungen sowie Kursbesuche, Praktika und ehrenamtlichen Tätigkeiten nachgewiesen. Damit bietet der Bildungspass einen kompakten Überblick über die **Lernbereitschaft und Entwicklung der individuellen Weiterbildungsaktivität**. Zudem gibt er auch Aufschluss über die Interessensgebiete. Bei Stellenwechsel, Beförderungen oder beruflichem Wiedereinstieg kann mit Hilfe des Bildungspasses **die Vielseitigkeit der Qualifikationen** nachgewiesen werden.

Der Bildungspass ist dreisprachig (dt./frz./ital.) und es gibt ihn seit 32 Jahren. Er wurde vom Schweizerischen Verband für Weiterbildung SVEB zusammen mit dem EDK entwickelt. Inzwischen wurde er gegen 750'000 Mal verkauft. Der Bildungspass ist **in der ganzen Schweiz bekannt** und bei Bildungsanbietern **sehr gut akzeptiert**.

Wie verwenden Sie den Bildungspass?

Der Bildungspass ist im persönlichen Besitz der Inhaberin/des Inhabers.

Der Bildungspass ist vor Abschluss jedes Kurses, Lehrgangs oder Praktika dem Ausbildungsverantwortlichen resp. Kurs-/Seminaranbieter vorzulegen. Diese werden die Teilnahme mit Stempel und Unterschrift bestätigen.

Wenn Leistungsbewertungen oder Prüfungen stattgefunden haben, wird die entsprechende Art der Bestätigung vermerkt (z.B. Zertifikat, Leistungstest, schriftliche Arbeiten).

Rückwirkende Einträge können nur in Absprache mit den jeweiligen Weiterbildungsanbietern vorgenommen werden.

Vertrieb

Der Bildungspass kann von allen bestellt werden. In Absprache mit dem SVEB können Bildungspässe auch weiterverkauft werden (z.B. Weiterbildungsinstitutionen). Beim Bezug von mindestens 2'000 Exemplaren besteht für Institutionen die Möglichkeit, **das Firmenlogo** in den Bildungspass drucken zu lassen. Weitere Infos erhalten Sie beim SVEB/Marketing.

Kurse / Cours / Corsi				Freiwillige und ehrenamtliche Tätigkeit / Activités de bénévolat et de volontariat / Volontariato				
Jahr / Année / Anno	Kurs/Veranstaltung/Ort / Cours/Organizzazione/Lieu / Corso/organizzazione/luogo	DaUER / Durata / Durata	Art der Bestätigung / Tipo di attestazione	Veranstalter/ Stamp und Unterschrift / Organizzatore / Timbro e firma dell'organizzatore	Jahr / Année / Anno	Institution/Ort/Funktion/Adressbereich / Istituzione/Lieu/Funzione/Campio d'attività	DaUER / Zeitraum / Gesamt / Durata / Tempo investito / Tempo totale investito	Institution Stamp und Unterschrift / Istituzione Timbro et signature / Timbro e firma dell'istituzione
von... bis... / da... a... / da... a...					von... bis... / da... a... / da... a...			
Typ/Struktur / cours/Structure / Qualifica von... bis... / da... a... / da... a... Typ/Struktur / cours/Structure / Qualifica von... bis... / da... a... / da... a... Typ/Struktur / cours/Structure / Qualifica von... bis... / da... a... / da... a... Typ/Struktur / cours/Structure / Qualifica von... bis... / da... a... / da... a...				Beschreibung/Funktion/Arbeitsbereich / Description/ Fonction/ Domaine d'activité / Descrizione della funzione/campo d'attività von... bis... / da... a... / da... a... Beschreibung/Funktion/Arbeitsbereich / Description/ Fonction/ Domaine d'activité / Descrizione della funzione/campo d'attività von... bis... / da... a... / da... a... Beschreibung/Funktion/Arbeitsbereich / Description/ Fonction/ Domaine d'activité / Descrizione della funzione/campo d'attività von... bis... / da... a... / da... a... Beschreibung/Funktion/Arbeitsbereich / Description/ Fonction/ Domaine d'activité / Descrizione della funzione/campo d'attività von... bis... / da... a... / da... a...				
Praktika / Stage / Stage pratici								
Jahr / Année / Anno	Praktikum/Institution/Ort / Stage/Institution/Lieu / Stage/istituzione/luogo	DaUER / Durata / Durata	Institution Stamp und Unterschrift / Istituzione Timbro et signature / Timbro e firma dell'istituzione					
von... bis... / da... a... / da... a...								
von... bis... / da... a... / da... a...								
von... bis... / da... a... / da... a...								
von... bis... / da... a... / da... a...								
von... bis... / da... a... / da... a...								